



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER

Pregão Eletrônico nº 00001/2024

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1.0.DO OBJETO

1.1.Constitui objeto do presente Termo de Referência a pretensa: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE IMPRESSAO GRAFICA DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS.**

1.2.A contratação do serviço, objeto deste termo de referência, deverá considerar os seguintes normativos: Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas.

### 2.0.JUSTIFICATIVA

2.1.Para a contratação:

2.1.1.A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade da devida efetivação de serviço para suprir demanda específica – **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE IMPRESSAO GRAFICA DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS** –, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

### 3.0.DO SERVIÇO E DO VALOR

3.1.As características e especificações do objeto da referida contratação são:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QUANT	V.UNITÁRIO	V. TOTAL
1	IMPRESSAO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNACAO DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO –12 ANO LÍNGUA PORTUGUESA – 98 ( NOVENTA E OITO) CADERNOS CONTENDO 128 (CENTO E VINTE E OITO) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO –12 ANO MATEMATICA – 98 ( NOVENTA E OITO) CADERNOS CONTENDO 56 ( CINQUENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE. C – CADERNO DO ALUNO –1º ANO CADERNO DE FLUENCIA – 98 ( NOVENTA E OITO) CADERNOS CONTENDO 32 ( TRINA E DUAS) PAGINAS CADA UNIDADE. D – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS MATEMATICA – 11 ( ONZE) CADERNOS CONTENDO 28 (VINTE E OITO ) PAGINAS CADA UNIDADE. E – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS LINGUA PORTUGUESA – 11 ( ONZE) CADERNOS CONTENDO 132 ( CENTO E TRINTA E DUAS) PAGINAS CADA UNIDADE.	UNIDADE	22928	0,55	12.610,40



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT.-E LAZER

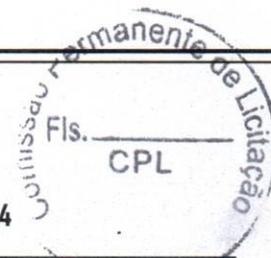
Pregão Eletrônico nº 00001/2024

2	IMPRESSAO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNACAO DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO –22 ANO LINGUA PORTUGUESA – 70 ( SETENTA) CADERNOS CONTENDO 128 ( CENTO E VINTE E OITO) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO –2 ANO MATEMATICA – 70 ( SETENTA) CADERNOS CONTENDO 56 (CINQUENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE. C – CADERNO DO ALUNO –2° ANO CADERNO DE FLUENCIA – 70 ( SETENTA) CADERNOS CONTENDO 64 ( SESSENTA E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE. D – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS MATEMATICA – 11 ( ONZE) CADERNOS CONTENDO 56 ( CINQUENTA E SEIS ) PAGINAS CADA UNIDADE. E CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS LINGUA PORTUGUESA – 11 ( ONZE) CADERNOS CONTENDO 120 ( CENTO E VINTE) PAGINAS CADA UNIDADE.	UNIDADE	19296	0,55	10.612,80
3	IMPRESSAO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNACAO DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO –32 ANO LINGUA PORTUGUESA – 94 ( NOVENTA E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 128 (CENTO E VINTE E OITO) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO –32 ANO MATEMATICA – 94 ( NOVENTA E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 56 ( CINQUENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE. C – CCADERNO DO ALUNO –3° ANO CADERNO DE FLUENCIA – 94 ( NOVENTA E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 64 ( SESSENTA E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE. D – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTAGOEES DIDATICAS MATEMATICA – 12 ( DOZE) CADERNOS CCONTENDO 36 ( TRINTA E SEIS ) PAGINAS CADA UNIDADE. E – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS LINGUA PORTUGUESA – 12 ( ONZE) CADERNOS CONTENDO 120 (CENTO E VINTE) PAGINAS CADA UNIDADE.	UNIDADE	25184	0,53	13.347,52
4	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNAÇÃO DE MATERIAL DIDATICO-PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO –42 ANO LINGUA PORTUGUESA – 94 ( NOVENTA E QUATRO) CADERNOS	UNIDADE	26024	0,57	14.833,68



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER

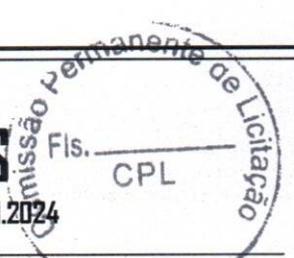
Pregão Eletrônico nº 00001/2024

	CONTENDO 112 ( CENTO E DOZE) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO – 42 ANO MATEMATICA – 84 ( OITENTA E QUATRO) CADERNOS CCONTENDO 56 ( CINQUENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE. C – CCADERNO DO ALUNO – 4º ANO CADERNO DE FLUENCIA – 94 ( NOVENTA E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 64 ( SESSENTA E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE. D – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS MATEMATICA – 12 ( DOZE) CADERNOS CCONTENDO 36 ( TRINTA E SEIS ) PAGINAS CADA UNIDADE. E – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS LINGUA PORTUGUESA – 12 ( DOZE) CADERNOS CONTENDO 120 (CENTO E VINTE) PAGINAS CADA UNIDADE.				
5	IMPRESSAO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNAGAO DE MATERIAL DIDATICO– PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO – 5º ANO LINGUA PORTUGUESA – 104 ( CENTO E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 80 ( OITENTA) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO – 5º ANO MATEMATICA – 104 ( CENTO E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 76 ( SETENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE. C – CADERNO DO ALUNO – 5º ANO CADERNO DE FLUENCIA – 104 ( CENTO E QUATRO) CADERNOS CONTENDO 92 ( NOVENTA E DUAS) PAGINAS CADA UNIDADE. D – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS MATEMATICA – 10 ( DEZ) CADERNOS CONTENDO 48 ( QUARENTA E OITO ) PAGINAS CADA UNIDADE. E – CADERNO DO PROFESSOR – CADERNO DE ORIENTACOES DIDATICAS LINGUA PORTUGUESA – 10 (DEZ) CADERNOS CONTENDO 84 ( OITENTA E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE.	UNIDADE	26912	0,55	14.801,60
6	IMPRESSAO COLORIDA EM PAPEL A4 E ENCADERNACAO DE MATERIAL DIDATICO–PEDAGOGICO. A – CADERNO DO ALUNO – 92 ANO LINGUA PORTUGUESA – 65 ( SESSENTA E CINCO) CADERNOS CONTENDO 24 ( VINTE E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE. B – CADERNO DO ALUNO – 9º ANO MATEMATICA – 65 ( SESSENTA E CINCO) CADERNOS CONTENDO 96 ( NOVENTA E SEIS) PAGINAS CADA UNIDADE.	UNIDADE	10660	0,56	5.969,60



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER

Pregão Eletrônico nº 00001/2024

C - CCADERNO DO ALUNO -9º ANO CADERNO DE FLUENCIA - 98 ( NOVENTA E OITO) CADERNOS CONTENDO 44 ( QUARENTA E QUATRO) PAGINAS CADA UNIDADE				
<b>Total</b>				<b>72.175,60</b>

3.2.O valor total é equivalente a R\$ 72.175,60.

#### 4.0.DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA ME/EPP

4.1.Salienta-se que na referida contratação, não será concedido o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos das disposições contidas nos Arts. 47 e 48, da Lei Complementar nº 123/2006, visto estarem presentes, isolada ou simultaneamente, as situações previstas nos incisos II e III, do Art. 49, do mesmo diploma legal.

4.2.A participação no certame, portanto, deverá ser aberta a quaisquer interessados, inclusive as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, nos termos da legislação vigente.

#### 5.0.DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1.Efetuar o pagamento relativo ao objeto contratado efetivamente realizado, de acordo com as cláusulas do respectivo contrato ou outros instrumentos hábeis.

5.2.Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.

5.3.Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades pactuadas e preceitos legais.

5.4.Observar, em compatibilidade com o objeto da contratação, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei 14.133/21.

#### 6.0.DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

6.1.Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.

6.2.Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem defeitos, alterações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados somente após o recebimento ou pagamento.

6.3.Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do Contratante.

6.4.Manter, durante a vigência do contrato ou outros instrumentos hábeis, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, conforme o caso, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.

6.5.Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que efetivamente participou do certame e conseqüentemente apresentou a documentação exigida na fase de habilitação.

6.6.Executar todas as obrigações assumidas sempre com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

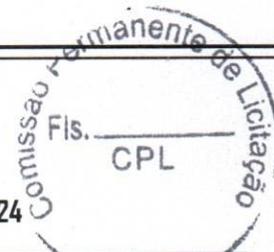
6.7.Observar, em compatibilidade com o objeto da contratação, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei 14.133/21.

#### 7.0.DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER**

**Pregão Eletrônico nº 00001/2024**

7.1.O prazo máximo para a execução do objeto desta contratação e que admite prorrogação nas condições e hipóteses previstas na Lei 14.133/21, está abaixo indicado e será considerado da assinatura do Contrato ou equivalente:

7.1.1.Início: 10 dias após a assinatura do contrato;

7.1.2.Conclusão: 31/12/2024.

7.2.A vigência da presente contratação será determinada: até o final do exercício financeiro de 2024, considerada da data de assinatura do respectivo instrumento de ajuste; podendo ser prorrogada, nas hipóteses e nos termos dos Arts. 105 a 114, da Lei 14.133/21.

## **8.0.DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO - REAJUSTE**

8.1.Os preços contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano.

8.2.Dentro do prazo de vigência da contratação e mediante solicitação do Contratado, os preços poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, na mesma proporção da variação verificada no IPCA-IBGE acumulado, tomando-se por base o mês do orçamento estimado, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.3.Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.4.No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

8.5.Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

8.6.Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

8.7.Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.8.O registro da variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços poderá ser realizado por simples apostila.

8.9.O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso, será de até um mês, contado da data do fornecimento da documentação comprobatória do fato imprevisível ou previsível de consequência incalculável, observadas as disposições dos Arts. 124 a 136, da Lei 14.133/21.

## **9.0.DO PAGAMENTO**

9.1.O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados, bem como as disposições dos Arts. 141 a 146 da Lei 14.133/21; da seguinte maneira: Para ocorrer no prazo de trinta dias, contados do período de adimplemento.

## **10.0.DA VERIFICAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E ECONÔMICO-FINANCEIRA**

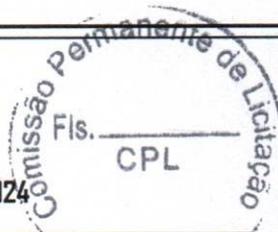
10.1.Se necessária a verificação da qualificação técnica e econômico-financeira do licitante, a documentação essencial, suficiente para comprovar as referidas capacidades, será restrita aquela definida nos Arts. 67 e 69, da Lei 14.133/21, respectivamente.

10.2.Salienta-se que a documentação relacionada nos Arts. 66 a 69, da Lei 14.133/21, para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto eventualmente pactuado, dividida em habilitação jurídica; qualificação técnico-profissional e técnico-operacional; habilitações fiscal, social e trabalhista; e habilitação econômico-financeira; poderá ser dispensada, total ou parcialmente, nas contratações em valores inferiores a um quarto do limite para dispensa de licitação para compras em geral, conforme as disposições do Art. 70, do mesmo diploma legal.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER

Pregão Eletrônico nº 00001/2024

## 11.0. DO CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

11.1. Executada a presente contratação e observadas as condições de adimplemento das obrigações pactuadas, os procedimentos e condições para receber o seu objeto pelo Contratante obedecerão, conforme o caso, às disposições do Art. 140, da Lei 14.133/21.

11.2. Por se tratar de serviço, a assinatura do termo detalhado de recebimento provisório, se dará pelas partes, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do Contratado. No caso do termo detalhado de recebimento definitivo, será emitido e assinado pelas partes, apenas após o decurso do prazo de observação ou vistoria, que comprove o atendimento das exigências contratuais, não podendo esse prazo ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados.

## 12.0. DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

12.1. Serão designados pelo Contratante representantes com atribuições de Gestor e Fiscal do contrato, nos termos do Art. 117, da Lei 14.133/21, especialmente para acompanhar e fiscalizar a sua execução, respectivamente, permitida a contratação de terceiros para assistência e subsídio de informações pertinentes a essas atribuições.

## 13.0. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante ou o Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo de dois anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo de cinco anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.

13.2. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

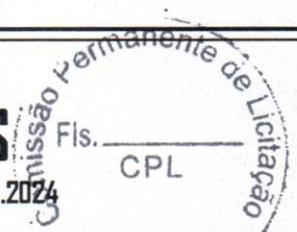
## 14.0. DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA

14.1. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento nos termos deste instrumento, e desde que o Contratado não tenha concorrido de alguma forma para o atraso, será admitida a compensação financeira, devida desde a data limite fixada para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela. Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento serão calculados com utilização da seguinte fórmula:  $EM = N \times VP \times I$ , onde: EM = encargos moratórios; N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = valor da parcela a ser paga; e I = índice de compensação financeira, assim apurado:  $I = (TX + 100) \div 365$ , sendo TX = percentual do IPCA-IBGE acumulado nos últimos doze meses ou, na sua falta, um novo índice adotado pelo Governo Federal que o substitua. Na hipótese do referido índice estabelecido para a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER**

**Pregão Eletrônico nº 00001/2024**

compensação financeira venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

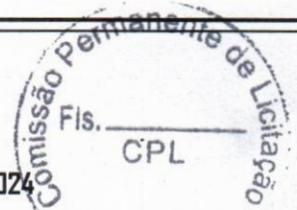
Cabaceiras - PB, 09 de Abril de 2024.

**GEANE ARAUJO BARBOSA OLIVEIRA**  
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS

O Pregoeiro e os Membros da Equipe foram designados através da Portaria nº 1097 de 15.01.2024



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DPTO. DE LICITAÇÕES/ SEC. EDUC. CULT. ESPORT. E LAZER

Pregão Eletrônico nº 00001/2024

## GABINETE DO PREFEITO

### TERMO DE REFERÊNCIA - APROVAÇÃO

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA DE MATERIAL DIDÁTICO-PEDAGÓGICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS.**

#### 1.0. DO TERMO DE REFERÊNCIA

1.1. O referido Termo de Referência apresenta os elementos necessários e suficientes, com o nível de precisão adequados, para a caracterização do objeto da contratação pretendida, de modo a melhor atender aos interesses e as necessidades da Administração, representada pela sua estrutura organizacional.

#### 2.0. DA APROVAÇÃO

2.1. Fica o Termo de Referência em tela aprovado na forma como se apresenta.

**Termo de Referência aprovado - Art. 6º, XXIII, da Lei 14.133/21:**

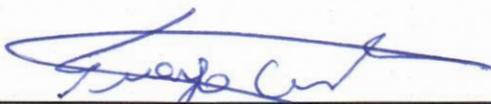
*"Art. 6º Para os fins desta Lei, considera-se:"*

...

*XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:"*

A elaboração do termo de referência, a partir dos estudos técnicos preliminares, deve conter os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da licitação.

Cabaceiras - PB, 09 de Abril de 2024.

  
TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA  
Prefeito Constitucional